



## ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

*“Umberto Di Pasca - Giustino Fortunato” con Convitto annesso*

POTENZA

*Indirizzi agrario e alberghiero*

Via Anzio, 4 - 85100 Potenza Tel./Fax 0971 45156-45157 - C.F. 96105730764

Sito web: [www.iisdipascafortunatopz.edu.it](http://www.iisdipascafortunatopz.edu.it) - e-mail: [pzis03200v@istruzione.it](mailto:pzis03200v@istruzione.it) - PEC: [pzis03200v@pec.istruzione.it](mailto:pzis03200v@pec.istruzione.it)

Codice Meccanografico PZIS03200V

Codice univoco per la fatturazione elettronica: PL554S



**FUTURA** LA SCUOLA  
PNRR ISTRUZIONE PER L'ITALIA DI DOMANI

**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Prot. n. 1440

Potenza, 11/02/2025

Albo Istituto  
Sito web Istituto  
Atti  
DSGA  
Sede

**OGGETTO:** PNRR – Missione 4 «Istruzione e ricerca» – Componente 1 «Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università» – Investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico» - «Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)» – Titolo progetto: «La formazione futura» – Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222 – Selezione interna personale ATA indirizzo Agrario – **Avviso** – Decisione.

**CUP: H34D23004100006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi» e s.m.i.;

**VISTO** il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, recante «Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado»;

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, recante «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59»;

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e s.m.i.;

**VISTA** la Legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione»;

**VISTO** il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, di «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il «Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) 2025/2028» dell'I.I.S. «Umberto Di Pasca – Giustino Fortunato», elaborato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 16/12/2024 e approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 16/12/2024 con delibera n. 5;

**VISTO** il «Programma annuale per l'esercizio finanziario 2025», ora sottoposto all'esame dei Revisori dei conti per il parere di regolarità;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 66 del 12/04/2023, di «riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» nell'ambito della Missione 4 «Istruzione e Ricerca», Componente 1 «Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università» del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* -, il quale, all'art. 1, per l'attuazione della predetta linea di investimento e al fine di assicurare il raggiungimento dei relativi *target* e *milestone*, destina all'I.P.S.A.S.R. «Giustino Fortunato», ora I.I.S. «Umberto Di Pasca – Giustino Fortunato». risorse per la realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (Dirigente Scolastico, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, ATA, docenti, educatori) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica;

**VISTO** l'Allegato 1 (Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 «Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico» Missione 4 - Componente 1 - del PNRR») al richiamato D.M. n. 66/2023, il quale destina all'I.P.S.A.S.R. «Giustino Fortunato», ora I.I.S. «Umberto Di Pasca – Giustino Fortunato», la somma complessiva di €. 56.423,68 per la realizzazione della menzionata linea di investimento;

**VISTE** le «Istruzioni operative» per la «Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)», impartite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota prot. n. 141549 del 7/12/2023;

**VISTO** il progetto inoltrato dall'I.P.S.A.S.R. «Giustino Fortunato» in data 28/02/2024, avente il titolo «La formazione futura» e il codice M4C1I2.1-2023-1222-P-41085, per l'importo complessivo di €. 56.423,68, ora confluito nell'I.I.S. «Umberto Di Pasca – Giustino Fortunato», che lo ha preso in carico;

**VISTO** l'«Accordo di concessione» del Ministero dell'Istruzione e del Merito, che individua l'I.P.S.A.S.R. «Giustino Fortunato», ora I.I.S. «Umberto Di Pasca – Giustino Fortunato», quale Soggetto attuatore per la realizzazione del progetto denominato «La formazione futura», avente il codice M4C1I2.1-2023-1222 e il CUP H34D23004100006, nell'ambito della realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023), finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* - per l'importo complessivo di €. 56.423,68;

**VISTA** il decreto prot. n. 3932/VI (U) del 03/04/2024 dell'I.P.S.A.S.R. «Giustino Fortunato», ora I.I.S. «Umberto Di Pasca – Giustino Fortunato», di variazione al Programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, ai fini dell'assunzione in bilancio del predetto finanziamento di €. 56.423,68;

**VISTA** la decisione prot. n. 3962/I-1 (U) del 20/11/2024, di assunzione da parte del prof. Angelo MAZZATURA, Dirigente Scolastico dell'Istituto, del ruolo di Responsabile unico del progetto (RUP);

**CONSIDERATO** che, per lo svolgimento delle attività strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del predetto progetto, occorre coinvolgere otto figure professionali, di cui due Assistenti amministrativi, due Assistenti tecnici dei laboratori di Informatica, Lingua e Multimediale, e quattro Collaboratori scolastici, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitti di interessi e in conformità alle disposizioni normative vigenti in materia di affidamenti di incarichi individuali;

**RICORDATO** che le predette figure professionali devono essere individuate attraverso una procedura selettiva;

**RAVVISATA**, per tale motivo, l'esigenza di avviare la procedura di selezione delle predette figure professionali;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione prot. n. 3201 del 10/02/2021, avente per oggetto «Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali – Quaderno n. 3»;

**VISTO** il «Regolamento d’Istituto per il conferimento di incarichi individuali» dell’IPSSEOA «U. Di Pasca», ora I.I.S. «U. Di Pasca – G. Fortunato», adottato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 22/12/2021 con verbale n. 3;

**ACCERTATO** che fra il personale A.T.A. dell’indirizzo agrario dell’Istituto sono presenti e disponibili le figure professionali delle quali ha necessità, che sono in grado di adempiere all’incarico;

**RICONOSCIUTA**, perciò, l’esigenza di avviare, mediante la pubblicazione di uno specifico avviso, la ricognizione per individuare fra il personale A.T.A. dell’indirizzo agrario dell’Istituto la presenza delle suddette figure professionali;

**CONSIDERATO** che alle figure professionali così individuate saranno conferiti incarichi aggiuntivi, mediante lettere d’incarico da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTA** la decisione prot. n. 1403 del 10/02/2025, di avvio della procedura *de quo*;

## EMANA

il presente avviso di selezione fra il personale A.T.A. dell’indirizzo Agrario dell’Istituto di otto figure professionali, di cui due Assistenti Amministrativi, due Assistenti Tecnici dei laboratori di Informatica, Lingue e Multimediale, e quattro Collaboratori Scolastici, da incaricare per lo svolgimento delle attività strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto denominato «La formazione futura», avente il codice M4C1I2.1-2023-1222 e il CUP H34D23004100006, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – nell’ambito del PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023).

### Art. 1

#### Finalità e oggetto degli incarichi

Il presente avviso è finalizzato a individuare, attraverso una procedura selettiva comparativa, il personale A.T.A. dell’indirizzo Agrario dell’Istituto da incaricare per lo svolgimento delle attività strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto denominato «La formazione futura», avente il codice M4C1I2.1-2023-1222 e il CUP H34D23004100006, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* – nell’ambito del PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023).

Detto progetto prevede, fra l’altro, la realizzazione dei seguenti percorsi formativi, per i quali sono previsti i costi indiretti sostenuti dall’Istituto per la loro organizzazione e per l’accesso alla frequenza da parte dei destinatari:

- Percorsi di formazione sulla transizione digitale
- Laboratori di formazione sul campo

Per la realizzazione dei predetti percorsi formativi, l’Istituto deve selezionare le seguenti figure professionali:

Figura professionale	N.	Attività	Ore di attività max	Compenso orario lordo stato
Assistente Amministrativo	1	Attività specialistica di supporto tecnico e organizzativo al RUP	Da definire	21,17
Assistente Amministrativo	1	Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi	Da definire	21,17
Assistente Tecnico	2	Garantire lo svolgimento dei percorsi formativi nei laboratori	Da definire	21,17
Collaboratore Scolastico	4	Garantire la tenuta e la pulizia degli spazi destinati allo svolgimento delle attività	Da definire	18,25

Le attività delle figure professionali indicate devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse

ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Alle figure professionali individuate sono conferiti incarichi aggiuntivi mediante apposita lettera di incarico, previo rilascio di dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità.

Le stesse figure professionali sono retribuite nel puntuale rispetto della Tabella E1.7 allegata al vigente CCNL del Comparto Scuola 2019-2021.

## Art. 2

### Requisiti richiesti e criteri di selezione

Alla procedura selettiva di cui al presente avviso è ammesso a partecipare il personale A.T.A. dell'indirizzo Agrario dell'Istituto che, alla data di scadenza del termine ultimo di presentazione della domanda, sia in possesso dei requisiti necessari per l'espletamento delle funzioni aggiuntive da conferire.

Le domande pervenute saranno valutate comparativamente sulla base:

- dei titoli di studio posseduti;
- dell'anzianità di servizio maturata nell'area di appartenenza;
- delle esperienze maturate nell'ambito di analoghi progetti europei, nazionali e regionali.

La valutazione comparativa sarà fatta con l'attribuzione dei punteggi riportati nella **scheda allegata** al presente avviso con il **n. 4**.

## Art. 3

### Modalità e termine di presentazione della domanda

I candidati devono inviare la domanda di partecipazione alla presente procedura mediante la compilazione del *format* **allegato** al presente avviso con il n. **1**, **pena l'esclusione**.

Poiché la domanda di partecipazione costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli da parte dei candidati, è obbligatoria l'esatta e completa indicazione degli estremi dei requisiti di cui si autocertifica il possesso, in modo tale da consentire l'effettuazione di idonei controlli da parte dell'Istituto, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.

Alla domanda devono essere allegati, **pena l'esclusione**:

- un sintetico *curriculum vitae*, secondo il formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, che comprovi il possesso dei requisiti in esso dichiarati e autovalutati;
- la dichiarazione **allegata** al presente avviso con il n. **2**, riguardante l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità;
- il consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali di cui all'**allegato 3**;
- un documento di identità in corso di validità

La domanda e gli allegati devono essere inviati esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica [pzis03200v@istruzione.it](mailto:pzis03200v@istruzione.it), **pena l'esclusione**.

L'oggetto della domanda deve avere obbligatoriamente la dicitura «**Candidatura formazione personale scolastico**».

L'invio della domanda deve essere completato **entro e non oltre le ore 13:00 di martedì 19 febbraio 2025, pena l'esclusione**.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per il mancato caricamento delle domande derivante da eventuali disguidi o ritardi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

In presenza di più invii, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultimo, intendendosi le precedenti revocate e prive di effetto.

Nella domanda il/la candidato/a deve rendere, sotto la propria responsabilità, tutte le dichiarazioni in essa indicate.

## Art. 4

### Valutazione comparativa delle candidature

La valutazione comparativa delle candidature è fatta dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico con provvedimento prot. n. 1105/I-1 (U) del 3/02/2025, composta dal prof. Domenico

VIGGIANO, con funzioni di Presidente, dalla dr.ssa Valentina CERONE, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA), con funzioni di Segretaria, e dalla sig.ra Filomena ROSA, Assistente Amministrativa in servizio presso l'Istituto.

In sede di valutazione delle candidature, se due o più aspiranti ottengono pari punteggio, è preferito l'aspirante più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 15/05/1997, n. 127, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge 16/06/1998, n. 191.

A conclusione della predetta comparazione, eseguita mediante l'attribuzione dei punteggi determinati applicando i punti riportati nella scheda allegata al presente avviso con il n. 4, la Commissione redige apposito verbale, che rimette al Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico, sulla base della predetta comparazione, risultante dal richiamato verbale, provvede, con propria decisione, alla formazione delle graduatorie di merito provvisorie relative alle figure professionali richieste (Assistenti amministrativi – Assistenti tecnici – Collaboratori scolastici), che pubblica all'albo e sul sito dell'Istituto entro il **18 febbraio 2025**.

La pubblicazione del predetto provvedimento ha valore di notifica agli aspiranti agli incarichi, che, nel caso ne ravvisino gli estremi, possono presentare eventuale reclamo scritto entro cinque giorni, decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione del menzionato atto.

Decorsi i suddetti termini, le graduatorie di merito provvisorie, eventualmente modificate in presenza possibili reclami, sono rese definitive con altra decisione del Dirigente Scolastico, che pubblica all'albo e sul sito istituzionale dell'Istituto in data **21 febbraio 2025**.

Il Dirigente Scolastico si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di un numero inferiore di domande pervenute, purché soddisfino i criteri di valutazione stabiliti dal presente avviso.

Si riserva, altresì, di non procedere all'attribuzione degli incarichi a suo insindacabile e motivato giudizio.

Nel caso in cui non sia pervenuta alcuna domanda di partecipazione o siano pervenute domande di partecipazione in numero inferiore a quello previsto dal presente avviso, il Dirigente Scolastico, nell'esercizio dei compiti e della responsabilità di gestione di cui all'art. 11 del D.I. n. 129/2018, conferisce incarichi in via diretta, derogando alla procedura comparativa, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera c), del «Regolamento d'Istituto per il conferimento di incarichi individuali».

## **Art. 5**

### **Perfezionamento dell'incarico**

Il Dirigente Scolastico effettua la convocazione nel rispetto delle graduatorie e conferisce al personale A.T.A. individuato un incarico aggiuntivo mediante apposita lettera di incarico, previo rilascio della dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconfirabilità e incompatibilità.

## **Art. 6**

### **Trattamento economico e clausole dell'incarico**

A ogni unità dipendente incaricata sarà corrisposto il compenso lordo stato di seguito indicato per ogni ora resa e documentata in apposito «*Time sheet*», nel puntuale rispetto della Tabella E1.7 allegata al vigente CCNL del Comparto Scuola 2019-2021:

- Assistente amministrativo € 21,17
- Assistente tecnico € 21,17
- Collaboratore scolastico € 18,25

Resta inteso che detto compenso sarà retribuito sulla base delle ore effettivamente registrate e certificate sulla piattaforma «Futura PNRR – Gestione progetti».

Esso sarà liquidato a conclusione delle previste attività e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento da parte dell'Unità di Missione del PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Le ore attribuite sono prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Esse devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto

finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

L'incaricato rinuncia alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento non dipendenti dall'Istituto.

Lo stesso incaricato autorizza l'Istituto al trattamento dei propri dati personali.

#### **Art. 7** **Accettazione avviso**

I partecipanti alla procedura di cui al presente avviso accettano, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le disposizioni in esso contenute.

#### **Art. 8** **Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) del 27/04/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003, come coordinato e aggiornato, da ultimo, con le modifiche apportate dalla Legge n. 205/2021, dal D. Lgs. n. 24/2023 e dalla Legge n. 56/2024, si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività connesse e strumentali alla presente procedura selettiva e all'eventuale conferimento degli incarichi alle figure professionali individuate a tale scopo, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati raccolti, anche eventualmente riconducibili alle categorie particolari di cui all'art. 9 del Regolamento, saranno conservati per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura di selezione, in conformità a eventuali obblighi di legge e comunque fino allo spirare dei termini prescrizionali per eventuali pretese o responsabilità dalla stessa nascente, ovvero fino al passaggio in giudicato della pronuncia giurisdizionale.

Il «Titolare» del trattamento dei dati personali è l'Istituto di Istruzione Superiore «Umberto Di Pasca – Giustino Fortunato», che ha sede a POTENZA in Via Anzio n. 4.

Il «Titolare» ha provveduto a designare come «Responsabile della Protezione dei Dati» (RPD) la dott.ssa CARICATI Emanuela, contattabile al seguente indirizzo mail [emanuela.ecaricati@gmail.com](mailto:emanuela.ecaricati@gmail.com).

#### **Art. 9** **Responsabile unico del progetto**

Il Responsabile unico del progetto (RUP) è il prof. Angelo MAZZATURA, Dirigente Scolastico dell'Istituto.

#### **Art. 10** **Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norme regolamentari e contrattuali.

Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle norme comunitarie e nazionali di riferimento e alle istruzioni operative specifiche emanate dal MIM - Unità di missione del PNRR.

#### **Art. 11** **Pubblicazione**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'Istituto [www.iisdipascafortunatopz.edu.it](http://www.iisdipascafortunatopz.edu.it), Area PNRR – «Formazione del personale scolastico».

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
(prof. Angelo Mazzatura)  
Firmato digitalmente nel rispetto della vigente normativa  
(D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Al  
 Dirigente Scolastico  
 I.I.S. «U. Di Pasca-G. Fortunato»  
 Via Anzio, 4  
 85100 POTENZA

...l... sottoscritt... \_\_\_\_\_, nat... a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, telefono fisso n. \_\_\_\_\_, telefono mobile \_\_\_\_\_, indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_, in servizio presso l'Istituto – indirizzo Agrario - in qualità di \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

di essere ammess... alla procedura selettiva di cui all'avviso prot. n. \_\_\_\_ del \_\_\_/2025 e di essere inserit... nella seguente graduatoria, ai fini della realizzazione del progetto denominato «La formazione futura», avente il codice M4C1I2.1-2023-1222, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – nell'ambito del PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023):

<input type="checkbox"/>	Assistente Amministrativo	Attività specialistica di supporto tecnico e organizzativo al RUP
<input type="checkbox"/>	Assistente Amministrativo	Attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi
<input type="checkbox"/>	Assistente Tecnico	Garantire lo svolgimento dei percorsi formativi nei laboratori
<input type="checkbox"/>	Collaboratore Scolastico	Garantire la tenuta e la pulizia degli spazi destinati allo svolgimento delle attività

(Segnare con una X)

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni false e mendaci e/o di formazione di atti e documenti falsi e uso degli stessi, sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

<input type="checkbox"/>	di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'UE;
<input type="checkbox"/>	di godere dei diritti civili e politici;
<input type="checkbox"/>	di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____;
<input type="checkbox"/>	di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
<input type="checkbox"/>	di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
<input type="checkbox"/>	di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una P.A.;
<input type="checkbox"/>	di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
<input type="checkbox"/>	di aver preso visione e di accettare, senza condizioni o riserva alcuna, tutte le disposizioni contenute nell'avviso;
<input type="checkbox"/>	di essere fisicamente idone... allo svolgimento dell'incarico richiesto;
<input type="checkbox"/>	di essere in possesso dei requisiti previsti dall'avviso;
<input type="checkbox"/>	di essere consapevole delle sanzioni penali e dei provvedimenti previsti nel caso di dichiarazioni non veritiere, richiamate dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000;
<input type="checkbox"/>	di aver preso visione della <i>Informativa sul trattamento dei dati personali</i> e di autorizzare l'Istituto al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679;
<input type="checkbox"/>	di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse e di cause di inconferibilità o incompatibilità.

(Segnare con una X)

Ai fini della valutazione comparativa, **dichiara** di possedere i requisiti che seguono:

<b>Titoli di studio</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Punti</b>
Diploma di istruzione di primo grado	_____	5
Diploma di qualifica professionale	_____	10
Diploma di istruzione di secondo grado	_____	15
Laurea triennale	_____	20
Laurea magistrale o specialistica	_____	25

(Indicare con una x il titolo posseduto - Completare in corrispondenza del rigo autovalutazione - Sarà valutato solo il titolo che assegna il maggior punteggio)

<b>Titoli di servizio</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Punti</b>
Servizio prestato con incarico a tempo indeterminato: anni _____	_____	Punti 2 per ogni anno di servizio
Servizio prestato con incarico a tempo determinato: anni _____	_____	Punti 1 per ogni anno di servizio

(Completare in corrispondenza del rigo autovalutazione)

<b>Esperienze professionali</b>	<b>Autovalutazione</b>	<b>Punti</b>
Incarichi in analoghi progetti europei, nazionali e regionali: n. _____	_____	Punti 1 per ogni anno incarico

(Completare in corrispondenza del rigo autovalutazione)

Allega:

- *curriculum vitae*;
- dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e di cause di inconferibilità e incompatibilità;
- consenso al trattamento dei propri dati personali;
- documento di identità in corso di validità

POTENZA, \_\_\_/\_\_\_/2025

Firma

\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI DI CONFLITTO DI INTERESSE E DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ**

(resa ai sensi della Legge n. 241/1990, del D. Lgs. n. 165/2001, del DPR n. 62/2013, del D. Lgs. n. 39/2013 e del D. Lgs. n. 36/2023)

...I... sottoscritt... \_\_\_\_\_, nat... a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_, in relazione alla procedura selettiva di cui all'avviso prot. n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/2025, volto alla realizzazione del progetto denominato «La formazione futura», avente il codice M4C1I2.1-2023-1222, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – nell'ambito del PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023), consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale, nel rispetto dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, e che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, come previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. n. 4445/2000, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R., sotto la propria responsabilità,

**DICHIARA**

- l'insussistenza nei suoi confronti di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 53, comma 7, del D. Lgs. n. 165/2001, degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 e dall'art. 16 del D. Lgs. n. 39/2023;
- l'insussistenza nei suoi confronti di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità previste dai Decreti Legislativi n. 165/2001 e n. 39/2013;
- che, per tale motivo, può assumere l'incarico volto alla realizzazione del progetto sopra indicato.

...I... sottoscritt... si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, ove si rendesse necessario, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Autorizza, infine, la pubblicazione dei dati sopra riportati sul sito web dell'Istituto.

POTENZA, \_\_/\_\_/2025

Firma

---

Allega: documento di identità in corso di validità

**CONSENSO**

...I... sottoscritt... \_\_\_\_\_, nat... a \_\_\_\_\_ il  
\_\_/\_\_/\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_) in via  
\_\_\_\_\_, n. \_\_, in servizio presso l'Istituto in qualità di  
\_\_\_\_\_.

**DICHIARA**

di aver preso visione della *Informativa sul trattamento dei dati personali*, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D. Lgs. n. 196/2003, e di

**AUTORIZZARE**

l'Istituto alla raccolta e al trattamento dei propri dati personali, necessari per l'accesso alle attività del progetto avente il titolo «La formazione futura» e il codice M4C1I2.1-2023-1222, finanziato dall'Unione europea – *Next Generation EU* – nell'ambito del PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023, di cui all'avviso prot. n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/2025.

Allega:  
documento di identità in corso di validità.

POTENZA, \_\_/\_\_/2025

Firma

---

**Unione europea – Next Generation EU – PNRR – Missione 4 – Componente 1 – Investimento  
2.1 - Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)**

**Codice progetto: M4C1I2.1-2023-1222  
Titolo progetto: «La formazione futura»**

**Scheda di valutazione comparativa**

<b>Titoli di studio</b> (Sarà valutato solo il titolo che assegna il maggior punteggio)	<b>Autovalutazione del candidato</b>	<b>Punti attribuiti dalla Commissione</b>	<b>Punti</b>
Diploma di istruzione di primo grado	_____	_____	5
Diploma di qualifica professionale	_____	_____	10
Diploma di istruzione di secondo grado	_____	_____	15
Laurea triennale	_____	_____	20
Laurea magistrale o specialistica	_____	_____	25

<b>Titoli di servizio</b>	<b>Autovalutazione del candidato</b>	<b>Punti attribuiti dalla Commissione</b>	<b>Punti</b>
Servizio prestato con incarico a tempo indeterminato anni _____	_____	_____	Punti 2 per ogni anno di servizio
Servizio prestato con incarico a tempo determinato anni _____	_____	_____	Punti 1 per ogni anno di servizio

<b>Esperienze professionali</b>	<b>Autovalutazione del candidato</b>	<b>Punti attribuiti dalla Commissione</b>	<b>Punti</b>
Incarichi in analoghi progetti europei, nazionali e regionali: n. _____	_____	_____	Punti 1 per ogni incarico

<b>Totale</b>	_____	_____	
---------------	-------	-------	--